



# LÅNEREGLER

## Biblioteken i Vänerns borg

### Lånekortet

- Du ska kunna legitimera dig för att få ett lånekort
- Ha alltid med dig lånekortet vid lån
- Du ska ha fyllt 6 år för att få ett lånekort. Om du är mellan 6 och 18 år ska målsman godkänna uttag av lånekort.
- Du får en PIN-kod till ditt lånekort för att kunna använda våra utlåningsautomater och internetjänster
- Lånekortet är personligt och du är ansvarig för alla lån på ditt kort. Låna inte ut ditt kort och anmäl alltid förlust av det. Du är ansvarig för allt som lånas på lånekortet.

### Lånetid

- Lånetiden är normalt 4 veckor. Återlämna lånen på utsatt tid.
- Särskild lånetid för gäller för bland annat DVD, CD och tidskrifter
- Du kan ofta få låna om på plats, på telefon eller på vår hemsida
- Uppgifterna om dina aktuella lån är skyddade av sekretess och sparas inte

## AVGIFTER

### Förseningsavgifter

Vuxenbok, tidskrift, språkkurs, CD per dag	3 kr
DVD per dag	30 kr
Maxbelopp för en bok, etc.	200 kr
Maxbelopp per återlämningstillfälle	400 kr
Ej återlämnade media faktureras med	300 kr

- Förseningsavgift tas ut från första dagen efter förfallodagen. Ungdom upp till 18 år får ingen förseningsavgift.
- Det är alltid ditt eget ansvar att följa bibliotekets regler och lämna tillbaka lånen i tid. Detta gäller även om du av någon anledning inte får e-postpåminnelse och dina lån blir försenade.
- Skulder på 50 kr eller mer medför att ditt lånekort spärras. Hela skulden ska betalas innan spärr hävs.
- Utebliven betalning av faktura går till inkassobevakning och därefter till Kronofogdemyndigheten

### Reservationer

Samtliga media gratis

## Fjärrlåneavgifter

Bok, etc. inom landet	20 kr
Utom Norden	faktisk kostnad
Kopior från universitet/högskola	faktisk kostnad
Barnböcker	gratis

## Kopior och utskrifter från dator

A4 per sida	3 kr
A3 per sida	5 kr

## Fax

Inom landet, per sändning	15 kr
Utom landet, per sändning	25 kr

## Övrigt

Förlorat lånekort	10 kr för barn, 20 kr för vuxna
Plastpåse	2 kr

## KONTAKT

Telefon: 0521 – 72 14 11

Epost: [biblioteket@vanersborg.se](mailto:biblioteket@vanersborg.se)

Hemsida: <http://bibliotek.vanersborg.se>

---

## Information om personuppgiftsbehandling

Vänerns kommun kommer att behandla dina personuppgifter, vilket sker i enlighet med EU:s dataskyddsförordning.

### Personuppgiftsansvarig

Kultur- och Fritidsnämnden i Vänerns kommun  
462 85 Vänerns borg  
Epost: [kulturfritid@vanersborg.se](mailto:kulturfritid@vanersborg.se)

### Dataskyddsombud

Stina Skarin  
Telefon: 0521- 72 26 02  
Epost: [stina.skarin@vanersborg.se](mailto:stina.skarin@vanersborg.se)

### Ändamålet med behandlingen

Personuppgifterna samlas in i syfte att kunna förmedla lån och beställning av media.

### Rättslig grund för behandlingen

Allmänt intresse. Kommunen behandlar personuppgifterna för att kunna erbjuda bibliotekstjänster.

### Vilka kommer att ta del av personuppgifterna?

Inom kommunen kommer endast berörd personal att hantera uppgifterna och även personuppgiftsbiträde som kommunen tar hjälp av. Uppgifter som skickas in till en kommun kan bli offentliga och får då begäras ut av alla så länge det inte hindras av sekretess.

### Lagringstid

Nämndens dokumenthanteringsplan reglerar hur länge olika uppgifter sparas innan de gallras eller arkiveras. För mer information kontakta personuppgiftsansvarig.

### Vilka rättigheter har du som registrerad?

Du har rätt att begära tillgång till de personuppgifter som kommunen behandlar om dig och få felaktiga personuppgifter rättade. Om du har invändningar mot hur kommunen hanterar dina personuppgifter kan du lämna klagomål till Datatillsynsmyndigheten som är tillsynsmyndighet.